

Ogłoszenie

Szpital Pomnik Chrztu Polski w Gnieźnie ogłasza przetarg ofertowy na wynajem powierzchni w Szpitalu w Gnieźnie przy ul. 3 Maja 37 - budynek D z przeznaczeniem na okres 36 miesięcy, z przeznaczeniem na prowadzenie sprzedaży automatycznej za pomocą tzw. maszyn vendingowych

Informacja o Warunkach Przetargu:

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu a jego przedmiotem jest wybór najemcy w celu prowadzenia działalności polegającej na sprzedaży automatycznej za pomocą tzw. maszyn vendingowych.

Załącznikami do niniejszych Warunków Przetargu (dalej również „WP”) są:

Załącznik nr 1: Wzór umowy najmu

Załącznik nr 2: Formularz „Oferta”

1. INFORMACJE OGÓLNE

- 1.1. Szpital Pomnik Chrztu Polski w Gnieźnie, adres: ul. św. Jana 9, 62-200 Gniezno (zwany dalej „Wynajmującym”), zaprasza do składania Ofert w przetargu, którego przedmiotem jest najem części nieruchomości obejmującej powierzchnię ok. 2m² w holu budynku D Szpitala przy ul. 3 Maja 37.

2. TRYB POSTĘPOWANIA

- 2.1. Przetarg jest jednoetapowy. Przetarg prowadzony jest na podstawie przepisów kodeksu cywilnego i nie podlega ustawie prawo zamówień publicznych. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
- 2.2. Wynajmujący zastrzega sobie prawo do unieważnienia przetargu w każdym czasie bez podawania przyczyn lub do zamknięcia przetargu bez dokonania wyboru którejkolwiek z Ofert.
- 2.3. Wynajmujący zastrzega sobie prawo zmodyfikowania treści Informacji o Warunkach Przetargu w terminach określonych w niniejszym dokumencie.

3. DEFINICJE

- 3.1. Ilekczo w Informacji o Warunkach Przetargu mowa jest o:
 - 3.1.1. „WP” – należy przez to rozumieć niniejsze Warunki Przetargu;
 - 3.1.2. „Wynajmującym” – należy przez to rozumieć Szpital Pomnik Chrztu Polski;
 - 3.1.3. „Ofierencie/Ofierentach” - należy przez to rozumieć podmiot/podmioty (osobę fizyczną, osobę prawną lub jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, której prawo przyznaje zdolność prawną), którzy złożyli Oferty w ramach niniejszego postępowania.
 - 3.1.4. „Najemca” - należy przez to rozumieć Ofierenta/Ofierentów, którzy złożyli Oferty i z którymi Wynajmujący zawarł umowę najmu;
 - 3.1.5. „Ofiercie” - należy przez to rozumieć ofertę złożoną w ramach niniejszego postępowania przez Ofierenta.

- 3.1.6. „Najkorzystniejszej ofercie” - należy przez to rozumieć Ofertę, która uzyskała najwyższą ilość punktów w ramach oceny dokonywanej zgodnie z warunkami przetargu
- 3.1.7. „Czynszu ” - należy przez to rozumieć stały miesięczny czynsz najmu, którego wysokość określona będzie w Ofercie..

4. PRZEDMIOT NAJMU

- 4.1. Przedmiotem najmu jest część nieruchomości obejmującej powierzchnię ok. 2m² w holu budynku D Szpitala przy ul. 3 Maja 37.

5. OKRES NAJMU I JEJ PODSTAWOWE WARUNKI

- 5.1. Umowa najmu zostanie zawarta na czas określony 36 miesięcy od dnia przekazania Przedmiotu najmu.
- 5.2. Najemca będzie zobowiązany:
 - 5.2.1. prowadzić zautomatyzowaną sprzedaż w zakresie sprzedaży gorących i zimnych napojów (kawa, herbata, woda, napoje słodzone) oraz przekąsek (paluszki, batoniki). Sprzedaż w formie gotówkowej i bezgotówkowej.
 - 5.2.2. nie prowadzić sprzedaży artykułów przeznaczonych wyłącznie dla osób pełnoletnich, tj. których prezentowanie lub sprzedaż osobom poniżej 18. roku życia jest zabronione, w tym w szczególności alkoholu, papierosów, napojów energetycznych.
- 5.3. Najemca będzie płacił Wynajmującemu Czynsz w wysokości określonej w umowie najmu oraz Czynsz płaćny z góry za ilość lat wskazanych w ofercie.

6. SPRAWDZENIE PRZEDMIOTU NAJMU

- 6.1. Wynajmujący oczekuje i wymaga od wszystkich podmiotów, biorących udział w przetargu, dokładnego i wnikliwego zbadania przedmiotu najmu. Po zawarciu umowy najmu, powoływanie się przez Najemcę na niezgodność stanu faktycznego z otrzymaną dokumentacją lub posiadaną wiedzą na temat stanu faktycznego nieruchomości, nie będzie uwzględniane (z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w umowie najmu).
- 6.2. Każdy podmiot zainteresowany udziałem w przetargu może obejrzeć Przedmiot najmu, po uprzednim uzgodnieniu terminu z Wynajmującym.
- 6.3. Wynajmujący na pisemny wniosek podmiotu zainteresowanego przetargiem, udostępni dodatkowe informacje i dokumenty dotyczące przedmiotów najmu. Pisemny wniosek zawierać będzie m.in. oświadczenie, podpisane przez osobę/osoby upoważnione do reprezentowania danego podmiotu, potwierdzające, iż podmiot zainteresowany udziałem w przetargu spełnia warunki określone w punkcie 7 poniżej.

7. WARUNKI UDZIAŁU W PRZETARGU

- 7.1. Podmioty, chcące złożyć Ofertę w niniejszym postępowaniu, powinny spełniać łącznie następujące warunki:
 - 7.1.1. nie ogłoszono ich upadłości lub nie otwarto w stosunku do nich likwidacji lub upadłości, z wyjątkiem podmiotów, które po ogłoszeniu upadłości zawarły układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego;
 - 7.1.2. nie zalegają z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków, gdy uzyskali oni

przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

8. DOKUMENTY WYMAGANE DLA POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WYMAGAŃ DO UDZIAŁU W PRZETARGU.

- 8.1. Wraz z Ofertą należy złożyć następujące dokumenty (w oryginałach lub kserokopiach poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osoby uprawnione do reprezentowania podmiotu składającego wniosek, z tym zastrzeżeniem, iż na żądanie Wynajmującego należy okazać do wglądu - i sporządzenia odpisu - oryginał):
 - 8.1.1. odpis z rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego albo zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej; przedstawiony dokument nie może być wystawiony wcześniej niż trzy miesiące przed terminem składania Ofert,
 - 8.1.2. oświadczenie o braku zaległości w regulowaniu zobowiązań publiczno-prawnych (podatki oraz składki na ubezpieczenie społeczne).

9. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT.

- 9.1. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem Oferty obciążają Oferenta.
- 9.2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim i podlega prawu polskiemu. Do czynności stron stosuje się przepisy prawa polskiego.
- 9.3. Oferta oraz wszystkie dokumenty wymagane w WP powinny być złożone w języku polskim.
- 9.4. Oferta powinna zawierać:
 - 9.4.1. wypełniony Formularz „Oferta” stanowiący załącznik nr 2 do WP.
 - 9.4.2. dokumenty wskazane w pkt 8.1 WP;
- 9.5. Oferent może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie przed upływem terminu do składania ofert. W takim przypadku zmieniona Oferta powinna być doręczona Wynajmującemu przed upływem terminu do składania ofert.
- 9.6. Oferta wraz z załącznikami i wszystkimi dokumentami powinna być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Oferenta. Oryginał lub poświadczony przez notariusza, za zgodność z oryginałem, odpis dokumentu upoważnienia (pełnomocnictwa) udzielonego do występowania w imieniu uczestnika przetargu w toku niniejszego postępowania, powinien być dołączony do Oferty, o ile umocowanie do działania w imieniu uczestnika przetargu nie wynika z innych dokumentów złożonych przez uczestnika przetargu.
- 9.7. Wszystkie strony Oferty powinny być ponumerowane i parafowane przez Oferenta oraz trwale złączone w sposób uniemożliwiający ich dekompletację.
- 9.8. Oferta - w tym załączniki - muszą być sporządzone w formie pisemnej (tzn. z własnoręcznym podpisem), w sposób czytelny - pismem maszynowym lub inną trwałą techniką. Nie dopuszcza się składania Ofert w formie elektronicznej ani za pośrednictwem faksu.
- 9.9. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście Oferty muszą być parafowane i datowane przez osobę uprawnioną do reprezentacji Oferenta, z zachowaniem postanowień pkt. 9.6 warunków przetargu.
- 9.10. Ofertę wraz z załącznikami należy umieścić w zamkniętym opakowaniu oznaczonym nazwą firmy i adresem Oferenta.

10. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT.

- 10.1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Wynajmującego w terminie do dnia 25.06.2025 roku do godziny 10:00 w siedzibie Szpitala Pomnik Chrztu Polski w Gnieźnie ul. św. Jana 9, pokój 15 / Kancelaria/ z dopiskiem „Oferta na dzierżawę powierzchni pod maszyny vendingowe”.
- 10.2. W odniesieniu do ofert przesyłanych do Wynajmującego za pośrednictwem poczty lub przesyłką kurierską, decyduje data i godzina dostarczenia Oferty do siedziby Wynajmującego.
- 10.3. Oferta otrzymana przez Wynajmującego po terminie wskazanym w pkt 10.1. zostanie zwrócona Oferentowi bez otwierania.
- 10.4. Wynajmujący przewiduje otwarcie Ofert, w dniu, 25.06.2025 roku o godz. 11:00 w siedzibie Szpitala Pomnik Chrztu Polski w Gnieźnie ul. św. Jana 9, pokój nr 6 (parter). Wynajmujący nie będzie udostępniać, na żądanie Oferentów, załączników innych niż formularze ofertowe.

11. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.

- 11.1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.
- 11.2. Oferent, samodzielnie lub na wniosek Wynajmującego, może przedłużyć termin związania ofertą.
- 11.3. Wynajmujący przewiduje zawarcie umowy z wybranym Oferentem w ciągu 30 dni od rozstrzygnięcia przetargu.

12. KRYTERIA WYBORU I SPOSÓB OCENY OFERT

- 12.1. Po upływie terminu do składania Ofert, Wynajmujący dokona oceny złożonych dokumentów, w tym Ofert, pod względem formalnym i merytorycznym. W razie stwierdzenia błędów lub innych braków bądź niejasności złożonych dokumentach, Wynajmujący wezwie Oferenta do ich uzupełnienia wyznaczając stosowny termin na uzupełnienie, nie krótszy niż 3 dni robocze. W przypadku nieuzupełnienia dokumentów we wskazanym terminie, Wynajmujący wykluczy Oferenta, który takie materiały przetargowe złożył.
- 12.2. Niezależnie od powyższego, Wynajmujący może wezwać Oferenta, do udzielenia wyjaśnień dotyczących treści złożonych dokumentów, wyznaczając stosowny termin na udzielenie odpowiedzi, nie krótszy niż 3 dni robocze.
- 12.3. Wynajmujący odrzuci Ofertę, jeżeli Oferent nie spełnia wymagań niezbędnych do udziału w przetargu, określonych w warunkach przetargu, oraz jeżeli Oferta:
 - 12.3.1. nie odpowiada warunkom WP lub nie została uzupełniona w wyznaczonym terminie,
 - 12.3.2. została złożona po terminie, wskazanym w punkcie 10.1,
- 12.4. Na żądanie Oferenta, którego Oferta została odrzucona, Wynajmujący przekaze pisemne uzasadnienie swojej decyzji.
- 12.5. Jedynym Kryterium oceny Ofert w niniejszym postępowaniu jest kryterium finansowe tj. wysokość Czynszu oraz Czynszu płatnego z góry oferowanego przez Oferentów.
- 12.6. Oferent składa ofertę zapłaty miesięcznego Czynszu netto lokalu, nie niższego jednak niż: 1000 zł netto miesięcznie.
- 12.7. Najwyższa stawka Czynszu miesięcznego lokalu oznacza przyznanie ofercie 100 pkt-ów.

13. WYBÓR OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ

- 13.1. Ofertą Najkorzystniejszą jest Oferta która uzyskała najwyższą ilość punktów w ramach oceny końcowej oraz nie została odrzucona zgodnie z warunkami przetargu;
- 13.2. W przypadku, gdy dwie lub więcej Ofert uzyskały równą ilość punktów, Wynajmujący pisemnie wystąpi do tych Oferentów o złożenie kolejnych, pisemnych ofert dogrywkowych, które jednakże nie mogą zawierać proponowanej wysokości Czynszu miesięcznego lub płatnego z góry w równej lub niższej, niż zaoferowane w pierwotnych Ofertach. Spośród tak złożonych Ofert zostanie wybrana Oferta Najkorzystniejsza. Termin na złożenie ofert dogrywkowych wyznacza Wynajmujący, nie będzie on jednak krótszy niż 7 (siedem) dni.

14. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ

- 14.1. Wynajmujący na swojej stronie internetowej <https://bip.szpitalpomnik.pl/> umieszcza ogłoszenie o przetargu, treść niniejszych warunków przetargu wraz z załącznikami, pytania oraz odpowiedzi dotyczące WP, a także informacje dotyczące ewentualnej zmiany treści WP. Ponadto, po zakończeniu przetargu, Wynajmujący umieści na stronie internetowej jego wyniki.
- 14.2. Osobą upoważnioną do kontaktów z uczestnikami przetargu w sprawach związanych z niniejszym postępowaniem przetargowym jest Magdalena Idaszak tel. 61 222 8 213, w godz. od 7:00 do 14:00 we wszystkie dni robocze.
- 14.3. W związku z przygotowywaniem Oferty, zainteresowany podmiot może zwrócić się do Wynajmującego o wyjaśnienie istotnych wątpliwości dotyczących treści WP. Wniosek o udzielenie wyjaśnień powinien zawierać zwięzłe uzasadnienie wątpliwości. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Wynajmujący zamieści na swojej stronie internetowej, bez ujawniania źródła zapytania. Wynajmujący podkreśla, iż ma uprawnienie, lecz nie obowiązek udzielania odpowiedzi na wniosek o udzielenie wyjaśnień. Wnioski o wyjaśnienie mogą być składane najpóźniej na 5 dni przed upływem terminu składania Ofert.
- 14.4. Wynajmujący zastrzega sobie prawo zmodyfikowania treści niniejszej WP przed upływem terminu składania Ofert. Jeżeli zmiana nastąpi później i będzie ona istotna, Wynajmujący przedłuży termin składania ofert o co najmniej 5 (pięć) dni
- 14.5. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią WP a treścią wyjaśnień, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Wynajmującego.

Szpital Pomnik Chrztu Polski


Filip Walligóra
Dyrektor

