

Załącznik nr 4 do SWKO

**UMOWA O UDZIELANIE AMBULATORYJNYCH
ŚWIADCZEŃ ZDROWOTNYCH W PORADNI UROLOGICZNEJ**

zawarta w dniu [•] 2025 r. pomiędzy:

Szpital Pomnik Chrztu Polski z siedzibą w Gnieźnie, ul. Św. Jana 9, 62-200 Gniezno, NIP 784-20-08-454, REGON: 000315123, reprezentowanym przez p.o. Dyrektora Filipa Waligórę **zwanym w treści umowy „Zamawiającym”**

**a
[•]**

zwaną w treści umowy "Przyjmującym Zamówienie"

Podstawę niniejszej umowy stanowią:

1. Ustawa z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t.j. Dz.U.2024.799 t.j. ze zm.).
2. Ustawa z dnia 27 sierpnia 200 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (t.j. Dz.U.2024.146 ze zm.).
3. Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą (Dz.U. z 2019 r. poz.866).
4. Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz.U.2024.1061 ze zm.).

Strony zawierają umowę o następującej treści:

§ 1.

1. Zamawiający powierza na zasadach określonych w niniejszej umowie, a Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do udzielania ambulatoryjnych świadczeń zdrowotnych zgodnie z posiadanymi kwalifikacjami w zakresie: urologii w ramach **Poradni Urologicznej** Szpitala Pomnik Chrztu Polski w Gnieźnie polegających na leczeniu, sprawowaniu opieki, prowadzenia dokumentacji medycznej na rzecz pacjentów Udzielającego zamówienia oraz jednostek, z którymi Udzielający zamówienie posiada umowy w zakresie objętym niniejszą umową.
2. Udzielanie konsultacji z zakresu urologii w oddziałach szpitalnych Zamawiającego.

§ 2.

Przyjmujący Zamówienie udziela świadczeń zdrowotnych pacjentom kierowanym do Poradni w trybie planowym i nagłym oraz na rzecz pacjentów jednostek, z którymi Udzielający zamówienie posiada umowy w zakresie objętym niniejszą umową.

§ 3.

Realizacja przedmiotu umowy odbywa się zgodnie z przepisami prawa zawartym w:

- Ustawie „o działalności leczniczej”
- Ustawie „o zawodach lekarza i lekarza dentysty”
- Ustawie „o ochronie danych osobowych”
- Kodeksie Etyki Lekarskiej

Strona 1 z 9

- Rozporządzeniu Ministra Zdrowia „w sprawie świadczeń gwarantowanych z zakresu ambulatoryjnej opieki specjalistycznej „
- Ustawie „o prawach pacjenta i Rzeczniku praw pacjenta“,
- Rozporządzeniu Ministra Zdrowia „w sprawie rodzajów, zakresu i wzorów dokumentacji medycznej oraz sposobu jej przetwarzania“
- zarządzeniach Zamawiającego,
- zasadach i warunkach określonych we wszelkich materiałach publikowanych przez Narodowy Fundusz Zdrowia a także w innych przepisach prawnych obowiązujących w samodzielnych publicznych zakładach opieki zdrowotnej, mających zastosowanie przy udzielaniu świadczeń zdrowotnych
- rozporządzenia Ministra Zdrowia określającego wykaz świadczeń gwarantowanych właściwych dla przedmiotu umowy
- innych aktach prawnych dotyczących przedmiotu umowy, także tych wchodzących w życie po dniu zawarcia niniejszej umowy a dotyczące przedmiotu umowy.

§ 4.

1. Przyjmujący Zamówienie będzie wykonywał umowę w lokalach wskazanych przez Zamawiającego, przy wykorzystaniu sprzętu, aparatury, środków transportu i wyposażenia lokali oraz materiałów niezbędnych do wykonywania niniejszej umowy należących do Zamawiającego. Zamawiający zapewnia pełną sprawność urządzeń i aparatury a także okresowe jej przeglądy i naprawy.
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do niezwłocznego zgłoszenia właściwym komórkom Zamawiającego wszelkich stwierdzonych uszkodzeń sprzętu – przed przystąpieniem do jego użytkowania oraz awarii, które wystąpiły w trakcie użytkowania
3. Przyjmujący Zamówienie nie może wykorzystywać środków wymienionych w ust.1 na cele odpłatnego udzielania świadczeń zdrowotnych, chyba, że odpłatność wynika z przepisów Zamawiającego i jest pobierana na jego konto.
4. Wykorzystanie środków wymienionych w ust. 1 może odbywać się w zakresie niezbędnym do świadczenia określonych umową usług medycznych.

§ 5.

1. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do udzielania świadczeń zdrowotnych zgodnie z harmonogramem sporządzanym przez Zamawiającego lub osobę przez niego upoważnioną, za obopólną zgodą stron umowy uwzględniające wymogi NFZ. Harmonogramy, o których mowa ze strony Zamawiającego akceptuje Z-ca Dyrektora ds. Lecznictwa lub w czasie jego nieobecności inna osoba wskazana przez Zamawiającego, uwzględniając ciągłość i kompleksowość udzielania świadczeń zdrowotnych w poradni.
2. Przyjmujący Zamówienie nie może odmówić wykonywania świadczeń w miejscu i czasie wskazanym w harmonogramie, w wymiarze do [●] godzin tygodniowo przez okres obowiązywania umowy. Wymiar ten nie obejmuje ewentualnych zamówień dodatkowych, o których mowa w ust. 3.
3. Zamawiający ma prawo Przyjmującemu Zamówienie udzielić zamówienia dodatkowego w trakcie trwania niniejszej umowy, w zakresie niezbędnym do zabezpieczenia zastępstwa w nieprzewidzianych sytuacjach lub zabezpieczenia właściwego funkcjonowania poradni w zakresie i na czas niezbędny dla tego zabezpieczenia. Podstawą rozliczeń dla zamówienia dodatkowego będą ceny jednostkowe wskazane w umowie.
4. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do przebywania w poradni w godzinach realizacji kontraktu wynikających z umowy z NFZ a także niezwłocznego powiadomienia o niemożności przybycia do poradni w wyznaczonym terminie czy ewentualnego spóźnienia.

5. Przyjmujący Zamówienie w czasie wykonywania obowiązków wynikających z niniejszej umowy nie może opuścić miejsca udzielania świadczeń bez zgody Zamawiającego lub osoby przez niego upoważnionej.
6. W przypadku okresowego i przemijającego braku możliwości udzielania świadczeń Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do powiadomienia Zamawiającego o swojej nieobecności z wyprzedzeniem nie mniejszym niż 14 dni roboczych. Obowiązek ten nie dotyczy sytuacji losowych, których Przyjmujący Zamówienie nie mógł przewidzieć ani im zapobiec.

§ 6.

1. Przyjmujący Zamówienie współpracuje z personelem zatrudnionym i udzielającym świadczeń zdrowotnych na rzecz pacjentów Zamawiającego.
2. W procesie diagnostyki i leczenia Przyjmujący Zamówienie wydaje polecenia lekarskie pielęgniarkom zatrudnionym przez Zamawiającego.
W zakresie zleceń lekarskich stosuje się przepisy Ustawy „o zawodach pielęgniarki i położnej”.

§ 7.

Przyjmujący Zamówienie oświadcza że:

1. posiada wymagany przepisami wpis do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą oraz wpis w CEIDG.
2. legitymuje się fachowymi kwalifikacjami do udzielania specjalistycznych świadczeń zdrowotnych w zakresie o którym mowa w § 1.
3. posiada uprawnienia do orzekania o czasowej niezdolności do pracy
4. posiada badania sanitarno - epidemiologiczne, potwierdzone aktualnym zaświadczeniem lekarskim o zdolności do wykonywania prac, przy wykonywaniu których istnieje możliwość przeniesienia zakażenia lub choroby zakaźnej na inne osoby.

§ 8.

Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do udzielania świadczeń zdrowotnych z zachowaniem należytej staranności, zgodnie ze wskazaniami aktualnej wiedzy medycznej, dostępnymi metodami i środkami zapobiegania, rozpoznawania i leczenia chorób oraz zgodnie z zasadami etyki zawodowej.

§ 9.

Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do:

1. poddania się kontroli NFZ w zakresie jakości świadczeń, właściwego wykorzystania udostępnionego mu majątku, prawidłowości prowadzonej dokumentacji oraz określonej sprawozdawczości statystycznej,
2. umożliwienia Zamawiającemu przeprowadzenie kontroli trybu, zakresu i jakości wykonywanych świadczeń o których mowa w § 1, Zamawiający może przeprowadzić kontrolę za pośrednictwem wyspecjalizowanych osób i jednostek organizacyjnych,
3. dostarczania do Działu Kadr i Płac Zamawiającego kserokopii dokumentów potwierdzających podwyższenie swoich kwalifikacji,
4. prowadzenia dokumentacji medycznej związanej z przedmiotem umowy (także w formie elektronicznej) zgodnie z przepisami prawa, wytycznymi NFZ i zarządzeniami Zamawiającego opisanymi w Regulaminie Organizacyjnym; dokumentacja medyczna prowadzona przez Przyjmującego Zamówienie musi być czytelna i prowadzona chronologicznie. Udostępnianie dokumentacji medycznej przez Przyjmującego Zamówienie osobom trzecim odbywa się zgodnie z przepisami ustawy „o prawach pacjenta i Rzeczniku praw pacjenta” oraz w trybie ustalonym przez Zamawiającego,
5. wydawanie orzeczeń lekarskich, w tym o czasowej niezdolności do pracy, skierowań, opinii i zaświadczeń wg przepisów obowiązujących w zakładach opieki zdrowotnej,

6. prowadzenie sprawozdawczości statystycznej dotyczącej przedmiotu umowy wg przepisów i postanowień obowiązujących u Zamawiającego,
7. przestrzegania przepisów określających prawa i obowiązki pacjenta,
8. przestrzeganie obowiązujących przepisów BHP i ppoż. ,
9. terminowe realizowanie wszelkich zaleceń pokontrolnych,
10. przekazywania Zamawiającemu informacji o realizacji wykonywania umowy w sposób i w układzie przez niego ustalonym,
11. zachowania w tajemnicy warunków niniejszej umowy,
12. dbałość o powierzone mienie a w szczególności o sprzęt i aparaturę medyczną,
13. oszczędne i rozsądne zgodne z wiedzą medyczną gospodarowanie lekami,
14. dokonywanie kwalifikacji pacjentów do kolejek oczekujących,
15. uczestniczenie w tworzeniu procedur medycznych na potrzeby Zamawiającego,
16. współpraca w zakresie wdrażania systemów zarządzania jakością – ISO, Akredytacja,
17. zachowania w tajemnicy informacji o Zamawiającym nie podanych do publicznej wiadomości w czasie wykonywania umowy oraz w okresie 12 miesięcy po jej zakończeniu. W przypadku naruszenia w/w postanowień Zamawiający może rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym oraz wystąpić o odszkodowanie na zasadach określonych w kodeksie cywilnym,
18. rozliczanie wykonanych świadczeń zgodnie z zasadami określonymi przez NFZ,
19. niezwłoczne poinformowanie z-cy Dyrektora ds. Lecznictwa o spóźnieniu czy ewentualnej niemożności przybycia,
20. udzielanie świadczeń w odzieży ochronnej i obuwiu roboczym spełniającym wymogi określone polskimi normami i przepisami bhp. Koszty zakupu odzieży ochronnej i obuwia roboczego pokrywa Przyjmujący Zamówienie,
21. przestrzeganie Regulaminu Organizacyjnego, wszystkich obowiązujących u Zamawiającego zarządzeń, norm i standardów w tym procedur epidemiologicznych, ZSJ, akredytacyjnych oraz polityki bezpieczeństwa informacji.

§ 10.

1. Przyjmujący Zamówienie uprawniony jest do przerw w udzielaniu świadczeń z zastrzeżeniem ust. 2
 - a/ przerwy nie przekraczającej łącznie 28 dni kalendarzowych, przypadającej na okres każdego roku kalendarzowego obowiązywania umowy (proporcjonalnie do przepracowanych w roku miesięcy),
 - b/ przerwy związanej z potwierdzonym udziałem Przyjmującego Zamówienie w szkoleniach 7 dni
2. Skorzystanie z przerwy, o której mowa w ust. 1 wymaga pisemnej - wcześniejszej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.
3. Nie stanowi naruszenia warunków umowy nie udzielanie świadczeń zdrowotnych zgodnie z harmonogramem przez Przyjmującego Zamówienie, w przypadku niezdolności do wykonywania świadczeń spowodowanej chorobą, udokumentowanej zaświadczeniem lekarskim, którego kserokopię Przyjmujący Zamówienie dostarczy do Działu Kadr i Płac Zamawiającego i bez zbędnej zwłoki poinformuje o zaistniałej sytuacji Zamawiającego.
4. Za przerwy w wykonywaniu świadczeń Przyjmującemu Zamówienie nie przysługuje wynagrodzenie.

§ 11.

1. Odpowiedzialność za szkodę wyrządzoną przy udzielaniu świadczeń w zakresie przedmiotu umowy ponoszą solidarnie Zamawiający i Przyjmujący Zamówienie.

2. W przypadku niezgodnego z umową prowadzenia dokumentacji medycznej Zamawiający może nałożyć na Przyjmującego Zamówienie karę umowną w wysokości jednodniowego wynagrodzenia za każdy przypadek, należnego w dniu naruszenia.
3. Zamawiający uprawniony jest do żądania pokrycia szkody spowodowanej nałożeniem przez Narodowy Fundusz Zdrowia kar pieniężnych lub obowiązków odszkodowawczych, o których mowa w kontraktach zawartych z Narodowym Funduszem Zdrowia, jeżeli nałożenie tych kar lub obowiązku zapłaty odszkodowania było wynikiem niewłaściwego wykonania przez Przyjmującego Zamówienie zadań i obowiązków wynikający z niniejszej umowy. Zamawiający obowiązany jest zgłaszać Przyjmującego Zamówienie błędy w dokumentacji składanej do NFZ, za którego odpowiada Przyjmujący Zamówienie, o ile błędy takie są możliwe przy zwykłej weryfikacji dokonywanej przez właściwego pracownika.
4. Odpowiedzialność za niedopełnienie wymaganych przez NFZ procedur medycznych, o której mowa w ust. 3 powyżej aktualizuje się w sytuacji, gdy Zamawiający przeprowadził kontrolę realizowania świadczeń, ilości udzielanych świadczeń, prawidłowości wykorzystania powierzonych środków oraz sposobu prowadzenia dokumentacji medycznej a Przyjmujący Zamówienie nie zastosował się do zaleceń pokontrolnych Zamawiającego.
5. W przypadku uzasadnionej skargi pacjenta oraz jego rodziny lub opiekuna w sprawach dotyczących udzielania świadczeń zdrowotnych, z wyłączeniem skarg dotyczących zastosowanych metod leczenia, tj. w szczególności zachowania Przyjmującego Zamówienia sprzecznego z etyką lekarską, naruszającego prawa pacjenta itp. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości:
 - a. 10% dziennego wynagrodzenia za dzień, którego dotyczy skarga w przypadku pierwszej uzasadnionej skargi;
 - b. 20% dziennego wynagrodzenia za dzień, którego dotyczy skarga w przypadku drugiej uzasadnionej skargi.
6. W przypadku trzeciej skargi, kara umowna wynosi 30% dziennego wynagrodzenia liczonego w dniu, którego skarga dotyczy albo rozwiązuje się umowę bez okresu wypowiedzenia.
7. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do wszelkiej współpracy, w tym m.in. przygotowywania wyjaśnień oraz osobistego stawiennictwa na wezwanie Zamawiającego, w przypadku skargi pacjenta, jego rodziny lub/i opiekuna ustawowego lub prawnego, a także w sprawach skierowanych do Komisji ds. Orzekania o Zdarzeniach Medycznych oraz sprawach sądowych lub prowadzonych przez ubezpieczyciela, a dotyczących udzielania świadczeń zdrowotnych przez Przyjmującego Zamówienie.
8. W przypadku konieczności poniesienia kosztów finansowych z uwagi na zasadność skargi pacjenta, jego rodziny lub / i opiekuna ustawowego lub prawnego, a także w sprawach skierowanych do Komisji ds. Orzekania o Zdarzeniach Medycznych oraz sprawach sądowych lub prowadzonych przez ubezpieczyciela, Zamawiający ma prawo nałożyć na Przyjmującego Zamówienie karę umowną stanowiącą równowartość sankcji finansowych będących wynikiem w/w spraw, tylko w przypadku, jeżeli sankcja finansowa jest wynikiem uchybień powstałych z winy Przyjmującego Zamówienie.
9. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną za:
 - a. Zawinione spóźnienie w wysokości:
 - 10% średniego dziennego wynagrodzenia z poprzedniego miesiąca – w przypadku spóźnienia od 5 do 15 minut;
 - 50% średniego dziennego wynagrodzenia z poprzedniego miesiąca – w przypadku spóźnienia nieprzekraczającego 30 minut.

- b. zawiniona nieobecność – wysokości 100% średniego dziennego wynagrodzenia z poprzedniego miesiąca. Spóźnienie przekraczające 30 minut uznawane jest za nieobecność;
 - c. nieprzestrzeganie procedur epidemiologicznych – 0,5% kwoty miesięcznego wynagrodzenia miesięcznego, w którym miało miejsce naruszenie - za każdy przypadek, nie więcej niż 10 % tego wynagrodzenia miesięcznego.
10. Zamawiający po przeprowadzeniu rozmów umożliwiających złożenie wyjaśnień przez Przyjmującego Zamówienie będzie mógł podjąć decyzję o nałożeniu lub odstąpieniu od kary.
11. Zamawiający ma prawo dochodzić zapłaty nałożonych kar umownych także poprzez potrącenie ich na podstawie noty obciążeniowej z należnością wynikającą z faktury wystawionej przez Przyjmującego Zamówienie. W przypadku, gdy kara umowna nie wyczerpuje w całości poniesionej przez Zamawiającego szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania przekraczającego karę umowną na zasadach ogólnych.

§ 12.

Przyjmujący Zamówienie jest zobowiązany do zawarcia umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej zgodnie z rozporządzeniem Ministra Finansów „w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą” oraz złożenia kserokopii aktualnej polisy w Dziale Kadr i Płac.

§ 13.

1. Za świadczone w ramach niniejszej umowy usługi, Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Przyjmującemu Zamówienie wynagrodzenie w wysokości **[•] %** wartości punktu ustalonego przez Narodowy Fundusz Zdrowia zgodnie z załącznikiem nr 1 do umowy oraz **100 zł** brutto za każdą przeprowadzoną konsultację na rzecz pacjentów jednostek, z którymi Udzielający zamówienie posiada umowy w zakresie objętym niniejszą umową.
2. Za zrealizowane świadczenia wobec pacjentów nieubezpieczonych **[•] %** wartości obowiązującej kwoty za poradę lekarską w AOS.
3. Należności z tytułu realizacji umowy Zamawiający wypłaca za miesiąc poprzedni, po jego zakończeniu, w terminie 30 dni po dniu dostarczeniu przez Przyjmującego Zamówienie prawidłowo sporządzonego rachunku wraz z zatwierdzonym wykazem wypracowanych punktów z wyodrębnieniem punktów dot. świadczeń, o których mowa w § 2 pkt.3 oraz wykazem pacjentów nieubezpieczonych.
4. W przypadku błędnego obciążenia bądź błędów formalnych lub rachunkowych w wystawionym rachunku, termin płatności określony w ust. 6 ulega przesunięciu i jest określony na 10 dni od daty dostarczenia rachunku korygującego.
5. Należność za wykonane świadczenia zdrowotne zostanie przekazana Przyjmującemu Zamówienie na jego rachunek bankowy wskazany na rachunku. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Wykazy, o których mowa w ust. 3, łącznie z rachunkiem składane są w terminie do 3 dnia każdego następnego miesiąca za miesiąc poprzedni. Wykazy wypracowanych punktów i pacjentów nieubezpieczonych po weryfikacji zatwierdza Z-ca Dyrektora ds. Lecznictwa lub inna osoba wskazana przez Zamawiającego uprawniona do nadzoru i organizacji systemu pracy poradni.
7. Stwierdzone przez Zamawiającego nieprawidłowości w wykonywaniu niniejszej umowy polegające na nierealizowaniu wynikających z niej obowiązków, może skutkować wstrzymaniem przez Zamawiającego wypłaty wynagrodzenia do czasu usunięcia uchybień przez Przyjmującego zamówienie.

§ 14.

1. Odpowiedzialność za szkodę wyrządzoną przy udzielaniu świadczeń w zakresie udzielonego zamówienia ponoszą solidarnie Zamawiający i Przyjmujący Zamówienie.
2. Przyjmujący Zamówienie ponosi odpowiedzialność w pełnej wysokości szkody za zawinione zniszczenie, uszkodzenie lub utratę rzeczy udostępnionych przez Zamawiającego.
3. Przyjmujący Zamówienie ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność za skutki swoich zaniedbań przy realizacji niniejszej umowy w tym za skutki niedopełnienia wymaganych przez NFZ procedur medycznych.

§ 15.

1. Przyjmujący Zamówienie w trakcie wykonywania świadczeń zdrowotnych na wszelkich dokumentach dotyczących tych świadczeń używa pieczęci zawierających prawidłowe dane Zamawiającego.
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do noszenia w widocznym miejscu osobistego identyfikatora zawierającego imię i nazwisko, tytuł zawodowy/stopień naukowy, nazwę specjalizacji.

§ 16.

Przyjmujący Zamówienie nie może prowadzić działalności konkurencyjnej wobec Zamawiającego w czasie wyznaczonym na realizację zadań objętych niniejszą umową.

Oświadcza również, że świadczenia zdrowotne wykonywane przez niego na podstawie umów z innymi podmiotami nie będą miały wpływu na ilość i terminowość świadczeń będących przedmiotem umowy. Umowy zawarte przez Przyjmującego Zamówienie z innymi podmiotami nie mogą ograniczać dostępności i jakości udzielanych na podstawie niniejszej umowy świadczeń.

§ 17.

1. Strony zobowiązują się do modyfikacji postanowień umowy w zakresie dostosowania jej do wymogów NFZ i przepisów prawa, jeżeli konieczność wprowadzenia zmian wynikać będzie z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy.
2. Nieważna jest zmiana postanowień zawartej umowy niekorzystnych dla Zamawiającego, jeżeli przy ich uwzględnieniu zachodziłaby konieczność zmiany treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Przyjmującego Zamówienie chyba że konieczności wprowadzenia takich zmian nie można było przewidzieć w chwili jej zawierania.

§ 18.

Prawa i obowiązki wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przenoszone na osoby trzecie bez uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 19.

Umowa obowiązuje od dnia 01.02.2025 r. do 30.06.2027 r.

§ 20.

Przyjmujący Zamówienie osobiście rozlicza się z Urzędem Skarbowym i Zakładem Ubezpieczeń Społecznych.

§ 21.

1. Każdej ze stron przysługuje prawo rozwiązania umowy za uprzednim 30-dniowym okresem wypowiedzenia.

2. Umowa ulega rozwiązaniu przed terminem o którym mowa w § 19 w przypadku zakończenia przez Zamawiającego udzielania określonych świadczeń zdrowotnych,
3. Umowa ulega rozwiązaniu upływem czasu, na który była zawarta;
4. Umowa ulega rozwiązaniu wskutek oświadczenia jednej ze stron, bez zachowania okresu wypowiedzenia, w przypadku gdy druga strona rażąco narusza istotne postanowienia umowy.
5. W przypadku rozwiązania umowy, płatność za ostatni miesiąc zostanie dokonana po niezwłocznym przekazaniu Zamawiającemu dokumentacji medycznej oraz wszelkich innych dokumentów jakie sporządził, zebrał, opracował lub otrzymał w trakcie trwania umowy w związku z jej wykonywaniem oraz zdaniu sprzętu, które Zamawiający oddał do dyspozycji Przyjmującemu Zamówienie.

§ 22.

Spory powstałe na tle realizacji niniejszej umowy nie rozstrzygnięte polubownie rozpatruje Sąd Powszechny, właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 23.

1. W sprawach nie uregulowanych umową należy stosować obowiązujące przepisy kodeksu cywilnego.
2. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 24.

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach z przeznaczeniem:

- jeden dla Przyjmującego Zamówienie
- jeden dla Zamawiającego

Zamawiający:

Przyjmujący Zamówienie:

Załącznik nr 1 do umowy o udzielanie ambulatoryjnych świadczeń zdrowotnych

lek. med. [•]

WYCENA PUNKTÓW PROCEDUR OBOWIĄZUJĄCA NA DZIEŃ PODPISANIA UMOWY

Poradnia urologiczna

Kod zakresu	Nazwa zakresu	Cena za punkt
02.1640.001.02	ŚWIADCZENIA W ZAKRESIE UROLOGII	1,93 zł
02.1640.301.02	ŚWIADCZENIA W ZAKRESIE UROLOGII-DIAGNOSTYKA ONKOLOGICZNA	1,93 zł
02.1640.101.02	ŚWIADCZENIA ZABIEGOWE W UROLOGII -ZAKRES SKOJARZONY Z 02.1640.001.02	1,93 zł

Zamawiający:

Przyjmujący Zamówienie: